

LITGRID AB
DAŽNIO KEITIKLIŲ AUŠINIMO VENTILIATORIŲ PIRKIMO NESKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkantysis subjektas) neskelbiamos apklausos būdu perka (toliau - Pirkimas) dažnio keitiklių aušinimo ventiliatorius (toliau - Prekės) ir kviečia tiekėją pateikti pasiūlymą.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto prekių srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau - Pirkimų įstatymas), LITGRID AB mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau - Aprašas), kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų Pirkimo dokumentus. Perkantysis subjektas atsakys į kiekvieną tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkantysis subjektas Pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus. Prireikus, Perkantysis subjektas pratęsias pasiūlymo pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjas, rengdamas pasiūlymą galėtų atsižvelgti į Pirkimo dokumentų paaiškinimus (patikslinimus).

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiojo subjekto ir tiekėjo vykdomi lietuvių kalba CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.7. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo datą.

1.8. Perkantysis subjektas bet kuriuo metu iki Pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras be jokių įsipareigojimų tiekėjui, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Pirkimo įstatymo 29 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.9. Perkantysis subjektas neatlygins Pirkime dalyvaujančiam tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymo parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu Pirkime.

1.10. Perkantysis subjektas nerengs susitikimų su tiekėju dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimų.

1.11. Tiesioginį ryšį su tiekėju įgaliota palaikyti Kristina Marcinkaitė.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Perkantysis subjektas perka Prekes, kurių techninės charakteristikos nurodytos Pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau - Techninė specifikacija).

2.2. Tiekėjas turi pateikti Prekes, nurodytas Pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.3. Tiekėjas privalo turėti techninius pajėgumus, reikalingus Prekėms tiekti.

2.4. Prekės (naudojamos medžiagos, įranga, įrenginiai, konstrukcijos, gaminiai) turi atitikti kilmės šalies reikalavimus, nurodytus Perkančiojo subjekto reikalavimuose, ir negali būti importuojamos iš šalių, iš kurių importas yra draudžiamas pagal Jungtinių Tautų saugumo tarybos sprendimus arba jei taikomos Jungtinių Amerikos Valstijų, Europos Sąjungos ribojamosios priemonės (sankcijos) ar kitų tarptautinių organizacijų tarptautinės sankcijos. Perkančiajam subjektui paprašius, tiekėjas įsipareigoja pateikti Perkančiajam subjektui informaciją apie Prekių (medžiagų, įrangos, įrenginių, konstrukcijų, gaminių) kilmės šalį, gamintoją ir jo akcininkus.

III. PREKIŲ KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą Prekių kainą turi būti įskaityta Prekių kaina ir visos kitos su Prekių atlikimu susijusios tiekėjo išlaidos, tame tarpe ir mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ kaštai. Tiekėjas į Prekių kainą turi įskaityti pridėtinės vertės mokestį (toliau - PVM) ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

3.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu dėl kainų pokyčių sutarties ir Prekių kaina nebus perskaičiuojama. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną įstatymu nustatytą tarifą be atskiro sutarties ir prekių (įkainių) pakeitimo.

3.4. Tiekėjo pasiūlyme nurodyta siūloma Prekių kaina nurodoma Pirkimo sutartyje.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos Pirkimo sutarties projekte (Pirkimo sąlygų 3 priedas).

V. PREKIŲ PATIEKIMO TERMINAI

5.1. Prekių patiekimo terminai nurodytas Pirkimo sutarties projekte (Pirkimo sąlygų 3 priedas).

VI. TIEKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjo pašalinimo pagrindai ir kvalifikacija netikrinama.

VII. PASIŪLYMO TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

7.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

7.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą visai Prekių apimčiai.

7.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą Pirkimo sąlygų 2 priede.

7.4. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus Pirkimo sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

7.5. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma Prekių kaina nurodoma pagal Pirkimo sąlygų III skyriuje „**Prekių kaina, valiuta**“ nustatytas sąlygas.

7.6. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

7.7. Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino. Sustabdžius Pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas Pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymo galiojimo laikas, Perkantysis subjektas turi teisę prašyti, kad tiekėjas pratęstų jo galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

7.8. Tiekėjas, vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalimi, pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. **Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.**

7.9. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

VIII. PASIŪLYMO PATEIKIMAS, KEITIMAS

8.1. Pasiūlyme pateikiami tik Pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

8.2. Pasiūlymas pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su Pirkimo sąlygomis ir kitais Pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su Pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

8.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas, bus atmestas kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

8.4. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti tiekėjai. CVP IS pasiekama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

8.5. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros, o elektronine forma pateikti dokumentai - tikri.

8.6. Pasiūlymas turi būti pateiktas **ne vėliau kaip iki CVP IS nurodyto termino pabaigos**. Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

8.7. Pasiūlymo kaina nurodoma Pirkimo sąlygų 2 priedo „Pasiūlymo forma“ lentelėje Nr. 1.

8.8. Tiekėjas iki pasiūlymo pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkantysis subjektas jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

8.9. Perkantysis subjektas neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjas pasiūlymo negalėjo pateikti.

IX. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Perkantysis subjektas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

X. PASIŪLYMO NAGRINĖJIMAS

10.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

10.1.1. pasiūlymas pateiktas ne Pirkimo dokumentuose nurodytam Pirkimo objektui;

10.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

10.2. Pasiūlymas, neatmestas pagal 10.1 punktą, nagrinėjamas ir vertinamas konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymą pateikusių tiekėjo atstovams. Vadovaujantis Pirkimų įstatymo 64 straipsnio 10 dalimi, Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

10.3. Perkantysis subjektas išnagrinėja pateiktą pasiūlymą, kuris neatmestas pagal 10.1 punktą.

10.4. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie savo atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkantysis subjektas, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašo tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami gali būti tik šie dokumentai: tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir dokumentai, nesusiję su Pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina. Prašymas ir patikslinimai, papildymai arba paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

10.5. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei pasiūlymą pateikęs tiekėjas per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė arba nepateikė tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą.

XI. DERYBOS, GALUTINIO PASIŪLYMO PATEIKIMAS, GALUTINIO PASIŪLYMO NAGRINĖJIMAS IR GALUTINIO PASIŪLYMO ATMETIMO PRIEŽASTYS

11.1. Perkantysis subjektas derės su tiekėju, kuris pateiks pirminį pasiūlymą ir šis pirminis pasiūlymas nebus atmetas. Derybos vyks telefoninės konferencijos būdu.

11.2. Tiekėjui apie derybų telefoninės konferencijos būdu datą, vietą ir laiką bus pranešta CVP IS priemonėmis kvietime į derybas.

11.3. Perkantysis subjektas derasi, su tiekėju dėl pasiūlymo kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų, siekdamas geriausio rezultato pagal Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus.

11.4. Derybos vyksta laikantis šių sąlygų:

11.4.1. tretiesiems asmenims negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus;

11.4.2. nesiderama dėl reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos.

11.5. Informacija apie derybų metu gautus pasiūlymą ir pasiektus susitarimus fiksuojama protokole, kuriame atsispindi derybų eiga ir pasiekti susitarimai.

11.6. Derybų protokolą išsiunčiamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pasibaigus deryboms derybose dalyvavusiam tiekėjo įgaliotam(-iems) asmeniui(-enims) pasirašyti. Derybų protokolą derybose dalyvavęs(-ę) įgaliotas(-i) asmuo(-enys) turi pasirašyti ir pasirašytą protokolą grąžinti CVP IS elektroninėmis ne vėliau kaip kitą darbo dieną.

11.7. Tiekėjo, be pateisinamos priežasties nedalyvavusio derybose, pasiūlymas atmetamas.

11.8. Derybose dalyvavęs tiekėjas galutinį pasiūlymą privalės pateikti per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą. Galutinio pasiūlymo pateikimo data laikoma galutinio pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

11.9. Tiekėjas galutinį pasiūlymą pateikia pagal galutinio pasiūlymo formą, pateiktą Pirkimo sąlygų 4 priede (kartu visais reikalaujamais pateikti dokumentais), ir Pirkimo sąlygų 7.5, 7.6, 7.8 ir 7.9 punktuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas.

11.10. Tiekėjo teikiamas galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas¹. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą, turi:

11.10.1. naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas galutinis pasiūlymas arba galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta galutinio pasiūlymo kaina).

11.10.2. iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti pateiktą galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

11.11. Tiekėjui užšifravus visą galutinį pasiūlymą ir iki galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti galutinio pasiūlymo, galutinis pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik galutinio pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta galutinio pasiūlymo kaina, o kitus galutinio pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus - Perkantysis subjektas tiekėjo galutinį pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

11.12. Perkantysis subjektas neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjas negalėjo pateikti galutinio pasiūlymo. Pavėluotai gautas galutinis pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas. Ne

¹ Instrukcija, kaip užšifruoti pasiūlymą galima rasti:

http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas galutinis pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų po galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

11.13. Galutinis pasiūlymas vertinamas pagal šiame skyriuje nustatytus reikalavimus. Vadovaujantis Pirkimų įstatymo 64 straipsnio 10 dalimi, Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo galutinio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad galutinis pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

11.14. Vertinant galutinį pasiūlymą, ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus yra galutinio pasiūlymo kaina su PVM.

11.15. Vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 64 straipsnio 9 dalimi, Perkantysis subjektas gali prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo galutinį pasiūlymą, tačiau jis negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti galutinio pasiūlymo esmės - pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis galutinis pasiūlymas taptų atitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimus. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą. Perkantysis subjektas, vertindamas galutinį pasiūlymą radęs galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjo per jo nurodytą terminą ištaisyti galutiniame pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos. Taisydamas galutiniame pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

11.16. Tiekėjo galutinį pasiūlymą pripažįsta nepriimtiniu ir atmeta galutinį pasiūlymą, jei jis atitinka vieną ar kelis šių požymių:

11.16.1. galutinis pasiūlymas pateiktas ne Pirkimo dokumentuose nurodytam Pirkimo objektui arba ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.16.2. galutinis pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

11.16.3. tiekėjas per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatikslo, nepapildė ar nepateikė Pirkimo dokumentuose ir/ar derybų protokole nurodytų kartu su galutiniu pasiūlymu teikiamų dokumentų;

11.16.4. tiekėjas Perkančiojo subjekto prašymu per jo nurodytą terminą neištaisė galutiniame pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino galutinio pasiūlymo nekeičiant pasiūlymo esmės - kainos ar kitų pasiūlymo duomenų, dėl kurių Pirkimo dokumentų reikalavimus neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu Pirkimo dokumentų reikalavimus;

11.16.5 pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

11.16.6. jeigu nustatoma, kad tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos Pirkimo procedūros;

11.16.7. jei galutinis pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajam subjektui nepriimtina kaina.

11.17. Tiekėjo galutinis pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu galutinis pasiūlymas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus ir yra priimtinas Perkančiajam subjektui.

XII. ATITIKTIES NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS PATIKRA

12.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio reikalavimais, Perkantysis subjektas gali informuoti Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisiją apie ketinamą sudaryti Pirkimo sutartį. Tuo atveju, jei bus vykdoma patikra dėl ketinamos sudaryti Pirkimo sutarties atitikimo nacionalinio saugumo interesams, tiekėjas įsipareigoja nustatytais terminais pateikti Perkančiajam subjektui ir/ar kompetentingoms institucijoms visus duomenis, dokumentus ir sutikimus, būtinus šiai patikrai atlikti.

12.2. Vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo (17 straipsnio 8 punkto) reikalavimais, Perkantysis subjektas gali inicijuoti tiekėjo (tiekėjų grupės atveju - visų grupės narių) personalo patikros procedūrą. Vykdamas šią procedūrą tiekėjas įsipareigoja nustatytais terminais pateikti Perkančiajam subjektui visus duomenis, dokumentus ir sutikimus, patvirtinančius tiekėjo (tiekėjų grupės atveju - visų grupės narių) vadovo ir pasiūlyme nurodytų vadovaujančių asmenų, kuriems Pirkimo sutarties vykdymo metu pagal Pirkimo sutarties ir teisės aktų reikalavimus bus suteikiama teisė be palydos pateikti prie Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbią reikšmę turinčios infrastruktūros, atitiktį Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo reikalavimams, t. y. dokumentus, patvirtinančius, kad:

12.2.1. asmuo nėra pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksniu bet kurioje srityje arba jam taikomos priverčiamosios medicinos priemonės;

12.2.2. asmuo per paskutinius 3 metus nebuvo įrašytas į sveikatos priežiūros įstaigos įskaitą dėl alkoholizmo ar narkomanijos;

12.2.3. atitinkamas asmuo sutinka būti tikrinamas Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka ir apimtimi.

12.3. Pirkimo sąlygų 12.2.1 - 12.2.3 punktuose nurodytus dokumentus Perkančiajam subjektui pristato pats asmuo, apie kurį teikiama informacija, užklijuotame voke, ant kurio užrašytas Pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir asmens vardas bei pavardė, tiesiogiai adresu: LITGRID AB, Viršuliškių skg. 99B, Vilnius. Dokumentus

tiekėjas gali pateikti ir CVP IS elektroninėmis priemonėmis, tačiau jis prisiima visišką atsakomybę už tokio pateikimo visišką atitikimą asmens duomenų apsaugos reikalavimams.

12.4. Jeigu tiekėjo atstovas, kurio patikra vykdoma vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 17 straipsnio 8 punkto reikalavimais, negali pateikti 12.2.1. - 12.2.3. punktuose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, šie dokumentai gali būti pakeisti:

12.4.1. priesaikos deklaracija; arba

12.4.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu toje šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės arba prekybos organizacijos.

12.5. Jeigu tiekėjas (jo vadovai ar siūlomi vadovaujantys asmenys) pateiks neišsamius, netikslius ar klaidingus dokumentus ar duomenis, reikalingus atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrai atlikti, Perkantysis subjektas turės teisę paprašyti šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Paprašyti tiekėjo pateikti šiuos dokumentus ar duomenis turi teisę ir kitos kompetentingos institucijos.

12.6. Tiekėjas, kuris nepateiks reikalaujamos informacijos arba kuris neatitiks nacionalinio saugumo interesų, negalės būti pripažįstamas Pirkimą laimėjusiu tiekėju ir jo pasiūlymas bus atmestas.

XIII. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

13.1. Perkantysis subjektas CVP IS elektroninėmis priemonėmis sudaryti Pirkimo sutartį siūlys tiekėjui, jeigu galutinis pasiūlymas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus ir yra priimtinas Perkančiajam subjektui.

13.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą sudaryti Pirkimo sutartį išsiunčiamas tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta Pirkimo procedūrų metu, santrauka, laimėjęs galutinis pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti Pirkimo sutarties ar pradėti Pirkimą iš naujo.

XIV. SUTARTIES SUDARYMAS

14.1. Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti Pirkimo sutartį. Perkantysis subjektas nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti Pirkimo sutartį. Laimėjęs tiekėjas Pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą.

14.2. Perkantysis subjektas Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalauja.

14.3. Tuo atveju, kai tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti, arba iki nurodyto laiko nepasirašo Pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti Pirkimo sutartį Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį.

14.4. Sudaroma Pirkimo sutartis atitiks Pirkimą laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, Pirkimo sąlygas ir kitus Pirkimo dokumentus.

14.5. Siūlomos pasirašyti Pirkimo sutarties projektas pridedamas prie Pirkimo sąlygų (Pirkimo sąlygų 3 priedas).

XV. KITOS SĄLYGOS

15.1. Bet kokie Perkančiojo subjekto ir tiekėjo tarpusavio santykiai, nenumatyti Pirkimo sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

15.2. Bet kokie ginčai tarp Perkančiojo subjekto ir tiekėjo sprendžiami Pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XVI. PRIEDAI

16.1. Priedai yra neatskiriama Pirkimo sąlygų dalis.

16.2. Prie Pirkimo sąlygų pridedami šie priedai:

16.2.1. 1 priedas. Techninė specifikacija.

16.2.2. 2 priedas. Pirminio pasiūlymo forma.

16.2.3. 3 priedas. Pirkimo sutarties projektas.

16.2.4. 4 priedas. Galutinio pasiūlymo forma.

16.2.5. 5 priedas. Tiekėjo deklaracija.